

Рассмотрено
На заседании педагогического совета
Протокол № от « » 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО»
Д.А.Володин



Положение о родительском комитете

1. Общие положения.

1.1 В целях содействия ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО» (далее Учреждение) в осуществлении воспитания и обучения детей создаются Родительские комитеты групп по виду спорта и Родительский комитет ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО». Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО» и принимается на общем собрании коллектива, утверждается, вводится приказом по учреждению.

1.2. Родительский комитет Фока состоит из представителей из каждого отделения, возглавляется председателем.

Срок полномочий 1 год.

Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, законами РФ, Типовым положением о структурном подразделении, Уставом ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО» и настоящим Положением.

1.4. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те, для реализации которых издается приказ по учреждению.

2. Основные задачи.

Основные задачи комитета:

2.1. Содействие руководству ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО»:

- в совершенствовании условий обучения, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности;
- в охране прав ребенка;
- в организации и проведении спортивных мероприятий.

3. Функции обще-учрежденческого родительского комитета.

3.1. Координирует деятельность родительских комитетов спортивных групп.

3.2. Оказывает помощь в приобретении спортивного инвентаря и принадлежностей.

3.3. Участвует в подготовке ГАУ НО «ФОК в г.Лукоянов НО» к учебному году:

- в создании ремонтных бригад из числа родителей

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях. Взаимодействует с педколлективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности обучающихся.

3.5. Принимает участие в организации безопасных условий обучения, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

4. Права родительского комитета.

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству ФОКа и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), уклоняющихся от воспитания детей, выносить им общественное порицание.

4.3. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу, за оказание помощи в ремонте, в проведении спортивных мероприятий, экскурсий и т.д.

5. Ответственность родительского комитета.

5.1. Комитет отвечает за выполнение плана работы, решений и рекомендаций комитета.

5.2. Оказывает помощь в разрешении спорных вопросов между родителями (законными представителями).

5.3. Комитет ведет протоколы заседаний. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя и секретаря.

6. Организация работы.

6.1. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся от каждого отделения выбранные в начале учебного года.

6.2. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 25% своего состава.

6.3. О своей работе комитет отчитывается перед обще-учрежденческим родительским собранием.